

מועצה מקומית בית-אל

פרוטוקול ישיבת מליאה 8.2019

התקיימה ביום שלישי ג' בתשרי התש"פ 2.10.2019

נוכחים:

אלון שי - ראש המועצה
כהן מוסא - חבר מליאה
סלע קובי - חבר מליאה
פרויליך יאיר - חבר מליאה
סילברשטיין חיים - חבר מליאה
הרוש אבלין - חברת מליאה
לואיס גלעד - חבר מליאה
גבעון שרה - חברת מליאה
יפה רבקה - חברת מליאה

משתתפים:

שירה ליבמן – מנכ"לית המועצה
אביתר רובנשטיין – היועץ המשפטי
ספי אלגביש – משקיף
מתניה שנרב – משקיף

על סדר היום:

- אישור פרוטוקול קודם
- מענה לשאילתות והצעות לסדר
- הכרות עם הרב בראלי
- הרמת כוסית לכבוד השנה החדשה ולכבוד אישור התכנית ל- 346 יח"ד
- הקרנת סרטון להשקת הדיגיטציה ואפליקציית מוקד עירוני
- עדכון תב"רים
- אישור לשכר מהנדסת המועצה
- אישור להחלפת והוספת מורשה חתימה לביה"ס בנים

תחילת הישיבה 19:10

קום עלה בית אל ושב שם (בראשית ל"ה, א')

מועצה מקומית בית-אל

השקת הדיגיטציה ואפליקציית מוקד עירוני

שירה : נתנה סקירה על התהליך של הדיגיטציה שהמועצה עוברת והראתה מצגת וסרטון תדמית בנושא.

חברי המליאה קוראים להמשיך ולפרסם את הנושא הודעות הווצאפ של המועצה כדי שיותר תושבים יצטרפו לקבוצות.

אישור פרוטוקול קודם

שירה : מי בעד לאשר את פרוטוקול 7.2019?

הצבעה : פה אחד בעד

החלטה : פרוטוקול 7.2019 אושר פה אחד.

תב"רים

עדכון:

7292 – קניית רכב ביטחון

חדשים:

7319 – שינויים והתאמות במוסדות חינוך

7320 – מכולות 2019

התקיים דיון לגבי שיטת פינוי האשפה.

7321 – תכנון בית ספר בנים

שירה : מי בעד לאשר את התב"רים?

הצבעה : פה אחד בעד

החלטה : תב"רים 7292, 7319, 7320, 7321 מופיעים בנספח אושר פה אחד.

עדכונים לסעיפים תקציביים:

1817801110 - שכר ליווי הסעות

1817801750 - ליווי הסעות

קום עלה בית אל ושב שם (בראשית ל"ה, א')

מועצה מקומית בית-אל

שירה : מי בעד לאשר את עדכון הסעיפים התקציביים?

הצבעה : פה אחד בעד

החלטה : עדכון הסעיפים התקציביים אושר פה אחד.

שכר מהנדסת המועצה

השכר אושר במליאה לפני כמה חודשים אבל היתה טעות קטנה בהדמיה של תלוש השכר כי הוא הועתק מהתלוש ממקום עבודה קודם. משרד הפנים אישר עקרונית אבל מבקשים שהמליאה תאשר באופן פורמאלי את התיקון הקטן.

שירה : מי בעד לאשר שכר של 95% למהנדסת המועצה?

הצבעה : פה אחד בעד

החלטה : אושר שכר של 95% למהנדסת.

אישור להחלפת מורשה חתימה בבי"ס בנים

צריך להחליף מורשה חתימה מקום שרה גחלת - מזכירה שעברה דירה.

במקומה להכניס את המזכירה החדשה חני לוי – מזכירה חדשה. מס' ת.ז. : 025000415

בנוסף, ולהוסיף כמורשה חתימה את נתי שיבר – הסגן מנהל. מס' ת.ז. 033662156

שירה : מי בעד להחליף ולהוסיף מורשה חתימה בבי"ס בנים?

הצבעה : פה אחד בעד

החלטה : להחליף מורשה חתימה ולהוסיף מורשה חדש לחשבון בנק לאומי של

בי"ס בנים

עדכונים מראש המועצה

יש לוז הכנה לתקציב 2020. בעז"ה ישיבה לאישור התקציב ב- 31/12/19

ראש המועצה עדכן במתרחש במועצה כולל התקדמות הבניה.

מועצה מקומית בית-אל

סיכום החלטות ישיבת מליאה 8.2019
התקיימה ביום שלישי ג' בתשרי התש"פ 2.10.2019

נושא	בעד	נגד	נמנע	החלטה
1. אישור פרוטוקול 8.2019	9	0	0	אושר
2. 7292 – קניית רכב ביטחון	9	0	0	אושר
3. תב"ר 7319 – שינויים והתאמות במוס"ח	9	0	0	אושר
4. תב"ר 7320 – מכולות 2019	9	0	0	אושר
5. תב"ר 7321 – תכנון בית ספר בנים	9	0	0	אושר
6. עדכון סעיף תקציבי 1817801110 - שכר ליווי הסעות	9	0	0	אושר
7. עדכון סעיף תקציבי 1817801750 - ליווי הסעות	9	0	0	אושר
8. אישור שכר של 95% למהנדסת	9	0	0	אושר
9. החלפת מורשה חתימה והוספת מורשה חדש לחשבון בנק לאומי של ביי"ס בנים	9	0	0	אושר

הישיבה הסתיימה בשעה: 22:00

רשמה: אילנה שלו


 שירה ליבמן
 מנכ"לית המועצה


 שי אלון
 ראש המועצה

קום עלה בית אל ושב שם (בראשית ל"ה, א')

אישור ועדכוני תקציב רגיל ותב"ר למליאה

ג תשרי תש"פ

2/10/2019

עדכון תב"ר

מקורות הגדלה/ הקטנה	הגדלה/ (הקטנה) ב-	מקורות התב"ר המקורי בש"ח	סכום התב"ר המקורי בש"ח	נושא	תב"ר
		145,000	מ. הביטחון		
החזר לקרנות	ש	-13,620	115,000	הלוואה	260,000 ש
קניית רכב ביטחון					
7292					
הסבר לתב"ר: עלות נמוכה מהמתוכנן					

תב"רים חדשים

מקורות	סכום תב"ר בש"ח	נושא	מס' תב"ר
מ. החינוך	ש 347,000	שינויים והתאמות במוסדות חינוך	7319
תב"ר חדש			

מקורות	סכום תב"ר בש"ח	נושא	מס' תב"ר
מ. הפנים	ש 50,000	מכילות 2019	7320
תב"ר חדש			

מקורות	סכום תב"ר בש"ח	נושא	מס' תב"ר
מ. חינוך	ש 2,600,000	תכנון לבית ספר בנים	7321
תב"ר חדש			

עדכון סעיפי תקציב רגיל

סכום מעודכן	עדכון	סכום מאושר בתקציב	שם סעיף	סעיף
250,000	250,000		שכר ליווי הסעות	1817801110
234,000	-250,000	484,000	ליווי הסעות	1817801750

שם התאגיד ומסי מזהה

מס' לקוח *

תאריך:

לכבוד
בנק לאומי לישראל בע"מ
סניף *

הודעה על החלטת התאגיד בדבר שינוי המורשים לפעול בשם התאגיד עם הבנק

הננו מתכבדים להודיעכם כי בישיבה/על פי החלטה בכתב של הדירקטוריון / הועד של _____ (להלן - "התאגיד"/ תאגיד רשום אצל רשם החברות / רשם האגודות השיתופיות / רשם העמותות / רשם השותפויות, שמספרו _____, שהתקיימה/שניתנה ביום _____, הוחלט ואושר כדלקמן :-

1. שינוי מורשי החתימה של התאגיד

להודיע ולהורות לבנק לאומי לישראל בע"מ ("הבנק") כי, החל ממועד מסירת הודעה זאת לבנק, יהיו ה"ה ששמותיהם מפורטים להלן מורשים, תוך ציון שם התאגיד, לייצג את התאגיד ולפעול בשמו ובמקומו בכל עסקי ופעולות התאגיד בסניף הנוכח לעיל בחשבונית / פקדונות המתנהלים או מקושרים למספר הלקוח * הנוכח לעיל, הכל כמפורט בהחלטות/ות התאגיד שנמסרו לבנק.

2. המורשים החדשים הינם:

כל 2 מהאנשים הבאים (בכתב זה - "המורשים") :-
(ציון כאן את מספר החתימות הדרושות)

שם	ת.ז.	תאריך לידה	מין
אילן יציר	033662156	7/2/77	גבר
שבת נחמן	040004914	24/2/40	אשה
יוון גאיה	022971824	2/4/67	גבר
חנה ירי	025888415	23/11/72	אשה

מורשה/ים, תוך ציון שם התאגיד, לייצג את התאגיד ולפעול בשמו ובמקומו בכל עסקי ופעולות התאגיד בחשבונית בבנק וכן ומבלי שזה יפגע בכלליות רשותם :-

- * לפתוח, לסגור ולנהל חשבונות מכל סוג שהוא בשם התאגיד, לבדו ו/או ביחד עם אחרים, ולחתום על קיומי חשבונות;
- * להודיע לבנק מהם תחומי הפעילות וערוצי השירות בהם יפעל התאגיד מפעם לפעם במסגרת החשבונות;
- * למשוך, לעשות ולחתום על שיקים, שטרות, מסמכים סחירים והוראות מכל סוג שהוא המשוכים על החשבונות, בין אם החשבונות יהיו באותו זמן קרדיטוריים או דביטוריים או שיעשו לדביטוריים כתוצאה מפעולה כלשהי כאמור;
- * למסור לזכות החשבונות שיקים, שטרות ומסמכים סחירים אחרים לגביה, לבטחון או לכיוון, להסב אותם לשם כך, ולהפקיד בבנק כספים, ניירות ערך, מסמכים, תעודות, סחורות ונכסים אחרים;
- * לקבל מהבנק ולפעול בכל הכספים, הביטחונות, המסמכים, התעודות, הסחורות והנכסים האחרים (לרבות זכויות) של התאגיד, שיחיו מדי פעם בפעם בידי הבנק;
- * לתת לבנק הוראות בקשר לקניה, מכירה וכל פעולה אחרת במטבע חוץ, ניירות ערך ונכסים אחרים ולקבל מהבנק יעוץ השקעות;
- * לבקש בשם התאגיד מהבנק אשראים ומסגרות אשראי, הלוואות, ערבויות בנקאיות, אשראים דוקומנטריים, כתבי שיפוי והתחייבויות אחרות, עם או בלי בטחונות;
- * לחתום ולתת ערבויות מכל סוג שהוא;
- * לקבל מידע בקשר לחשבונות ולפעולות המפורטות בכתב זה;
- * להתחייב בשם התאגיד בכתבי התחייבויות שונים ובכללם covenants, כתבי נחיתות וכתבי שיפוי;
- * לתת לבנק הודעה על מתן הרשאה לשירותי שליחות;
- * לפעול ולתת לבנק בשם התאגיד הוראות בכל נושא שהוא, אם לא נמסרו על ידי התאגיד שמות אחרים של מורשים לצורך פעולות מסויימות.
- * לחתום על כל המסמכים הנדרשים לביצוע כל הפעולות עם הבנק, לרבות חתימה על תנאים כלליים בנושאים שונים, התחייבויות, שעבודים, אגרות חוב ושטרי משכון, כתבי קיזוז, הרשאות, ערבויות, בקשות והוראות לביצוע פעולות, הכל בנוסחים ועל גבי הטפסים המקובלים בבנק באותה עת.

אם התאגיד מעוניין בשינוי מורשי החתימה בחשבונות המתנהלים תחת כמה מספרי לקוח - יש לרשום את כל מספרי הלקוח לגבי חשבונות בסניפים אחרים של הבנק - יש לתת לכל סניף הודעה נפרדת.

אוגוסט 10.13

מס' _____

עמוד 1 מתוך 2

88-06-310 לסניף 2. ללקוח

